

## 2<sup>ο</sup> ΕΠΑΛ ΔΡΑΜΑΣ

ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΗΣ  
ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ ΤΟΥ 2<sup>ου</sup> ΕΠΑΛ ΔΡΑΜΑΣ  
ΤΟΥ ΣΧΟΛΙΚΟΥ ΕΤΟΥΣ 2024-2025

ΔΡΑΜΑ 2024

## Περιεχόμενα

### 1. Εισαγωγή

α). Σύνταξη, έγκριση και τήρηση του Κανονισμού.

β). Σκοπός του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του Σχολείου

### 2. Λειτουργία του Σχολείου

I. Διδακτικό ωράριο

II. Προσέλευση στο σχολείο

III. Παραμονή στο σχολείο

IV. Ενημέρωση για ζητήματα υγείας

V. Αποχώρηση από το σχολείο

VI. Ωρολόγιο Πρόγραμμα του Σχολείου

VI. Απουσίες μαθητών ΕΠΑΛ , καθώς και μαθητών που παρακολουθούν μόνο τα μαθήματα Τομέων και Ειδικοτήτων.

VII. Διαδικασίες ενημέρωσης μαθητών, γονέων και κηδεμόνων

### 3. Σχολική και Κοινωνική Ζωή

I. Φοίτηση

II. Σχολικοί χώροι

III. Διάλειμμα

### 4. Πρόληψη φαινομένων Βίας και Σχολικού εκφοβισμού

α) Ποιότητα του σχολικού χώρου

β) Παιδαγωγικός έλεγχος

5. Άλλα θέματα – Κινητά τηλέφωνα – Κάπνισμα

6. Σχολικές Εκδηλώσεις - Δραστηριότητες

7. Συνεργασία Σχολείου - Οικογένειας - Συλλόγου Γονέων/Κηδεμόνων

8. Ανατροφοδότηση - προτάσεις βελτίωσης

## 1. Εισαγωγή

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Σχολείου (άρθρο 37, Ν. 4692/2020) βασίζεται σε όσα προβλέπονται από την πολιτεία για την εκπαίδευση και τη λειτουργία των δημόσιων και ιδιωτικών Σχολείων και βασίζεται στις αποδεκτές παιδαγωγικές αρχές, λαμβάνοντας υπόψη τις ιδιαίτερες συνθήκες λειτουργίας του Σχολείου και τα χαρακτηριστικά της τοπικής σχολικής και ευρύτερης κοινότητας. Η συμμετοχή οποιουδήποτε ατόμου στη σχολική ζωή σημαίνει αυτόματα την ανεπιφύλακτη αποδοχή και σχολαστική τήρηση του σχολικού κανονισμού, στο σύνολό του.

### α). Σύνταξη, έγκριση και τήρηση του Κανονισμού.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας συντάχθηκε ύστερα από εισήγηση του Διευθυντή του Σχολείου, με τη συμμετοχή όλων των μελών του Συλλόγου Διδασκόντων/ουσών, των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων, του προεδρείου του δεκαπενταμελούς μαθητικού συμβουλίου του Σχολείου και του εκπροσώπου του Δήμου/της κοινότητας. Επιπλέον, έχει εγκριθεί από τον Συντονιστή Εκπαιδευτικού Έργου που έχει την παιδαγωγική ευθύνη του Σχολείου μας, καθώς και από τον Διευθυντή Εκπαίδευσης (άρθρο 37, Ν. 4692/2020).

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας με την έναρξη του σχολικού έτους κοινοποιείται σε όλους τους γονείς/κηδεμόνες και αναρτάται στον ιστότοπο του Σχολείου: <https://2epal-dramas.gr>

Μια συνοπτική μορφή του διανέμεται και συζητείται διεξοδικά με όλους τους/τις μαθητές/ριες του Σχολείου. Η ακριβής τήρησή του αποτελεί ευθύνη και υποχρέωση της διεύθυνσης του Σχολείου, των εκπαιδευτικών, των μαθητών και των γονέων/κηδεμόνων. Ο Κανονισμός επικαιροποιείται σε τακτά χρονικά διαστήματα, μέσω της προβλεπόμενης από τον νόμο συμμετοχικής διαδικασίας όλων των μελών της σχολικής κοινότητας, έτσι ώστε να συμπεριλαμβάνει νέες νομοθετικές ρυθμίσεις, να ανταποκρίνεται στις αλλαγές των συνθηκών λειτουργίας του Σχολείου και τις, κατά καιρούς, αποφάσεις των αρμόδιων συλλογικών οργάνων του.

**β). Σκοπός του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του Σχολείου** Είναι η θεμελίωση ενός πλαισίου που υποστηρίζει το εκπαιδευτικό έργο και την απρόσκοπτη συμμετοχή όλων στην εκπαιδευτική διαδικασία, η διαμόρφωση κλίματος που στηρίζει την ολόπλευρη ανάπτυξη της προσωπικότητας των μαθητών/μαθητριών, η εξασφάλιση της σωματικής ασφάλειας και της συναισθηματικής πλήρωσης όλων των μελών της σχολικής κοινότητας, κ.ά. Τέλος, επισημαίνεται ότι είναι ιδιαίτερα σημαντικό να ενημερώνουν οι γονείς άμεσα τη Δ/ση του Σχολείου για οποιοδήποτε θέμα υγείας των παιδιών τους. Επίσης να ενημερώνουν για πιθανές μαθησιακές δυσκολίες και να αναφέρουν τυχόν άλλα στοιχεία που κατά την κρίση τους πρέπει να λαμβάνονται υπόψη ώστε να εξασφαλίζεται η υγεία και η ασφάλεια των παιδιών τους κατά την παραμονή τους στους σχολικούς χώρους. Σύμφωνα με την υπό στοιχεία Φ.6/304/75662/Γ1/15-05-2014 (Β' 1296) κοινή υπουργική απόφαση, ως καταληκτική ημερομηνία κατάθεσης στη σχολική μονάδα του Ατομικού Δελτίου Υγείας του Μαθητή ορίζεται «...το αργότερο ως το τέλος Σεπτεμβρίου...»



## **2. Λειτουργία του Σχολείου**

### **I. Διδακτικό ωράριο**

Η έναρξη, η λήξη, η διάρκεια μαθημάτων του υποχρεωτικού προγράμματος και τα διαλείμματα καθορίζονται από σχετική απόφαση του ΥΠΑΙΘΑ και ανακοινώνεται στην ιστοσελίδα του Σχολείου. Το διδακτικό έτος ορίζεται από την 1η Σεπτεμβρίου κάθε έτους και λήγει την 30η Ιουνίου του επόμενου έτους.

### **II. Προσέλευση στο σχολείο**

Οι μαθητές προσέρχονται στο σχολείο πριν από την έναρξη των μαθημάτων. Όσοι προσέρχονται με καθυστέρηση, για να μην δημιουργείται αναστάτωση στη διδακτική/μαθησιακή διαδικασία, παρουσιάζονται πρώτα στο γραφείο της Διεύθυνσης. Κατόπιν, παραμένουν σε κατάλληλο χώρο του Σχολείου υπό την εποπτεία εκπαιδευτικού και εισέρχονται στην τάξη τους μετά την ολοκλήρωση της τρέχουσας διδακτικής ώρας. Για την ασφάλεια των μαθητών/-τριών ισχύουν και εφαρμόζονται στο ακέραιο, μεταξύ άλλων, όλα όσα αναφέρονται στην υπ' αριθμ. 143074/ΓΔ4/17-11-2022, εγκύκλιο του Υπουργείου Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού, καθώς και στο υπ' αριθμ. 8699/21-10-2024, έγγραφο της Δ.Δ.Ε. Δράμας. «Επισημαίνεται ότι, όσον αφορά την προσέλευση και παραμονή στο σχολείο αλλά και την αποχώρηση από αυτό, καθώς και τη φοίτηση, τις απουσίες και την ενημέρωση των γονέων και κηδεμόνων αλλά και τα λοιπά θέματα λειτουργίας της σχολικής μονάδας, ισχύουν και εφαρμόζονται, μεταξύ άλλων, όλα όσα αναφέρονται σχετικά στην Υ.Α. υπ' αριθμ. 109697/ ΓΔ4/Τεύχος Β' 5387/26.09.2024, στην Υ.Α. υπ' αριθμ. 102791/ΓΔ4/ Τεύχος Β' 5130/ 10.09.2024 και στην Υ.Α. Αριθμ. 110490/ΓΔ4/Τεύχος Β' 5435/27.09.2024. Ακόμη, το σχολείο κατά τη λειτουργία του εφαρμόζει και τη νομοθεσία, μεταξύ άλλων, όπως αυτή αναφέρεται συγκεντρωτικά στο έγγραφο Αριθ. πρωτ.: 8699/21-10-2024 της Δ.Δ.Ε. Δράμας.»

### **III. Παραμονή στο σχολείο**

Οι μαθητές πρέπει να εισέρχονται στην τάξη αμέσως μόλις χτυπήσει το κουδούνι. Εφόσον εισέλθει ο διδάσκων στην αίθουσα διδασκαλίας δεν επιτρέπεται η είσοδος σε κανέναν μαθητή. Οι θέσεις των μαθητών μέσα στην αίθουσα διδασκαλίας καθορίζονται σε συνεργασία με τον υπεύθυνο καθηγητή του τμήματος. Αλλαγή θέσης επιτρέπεται μετά από συνεννόηση με τον διδάσκοντα καθηγητή. Κατά τη διάρκεια των μαθημάτων κανένας μαθητής, από τους προσελθόντες στο σχολείο, δεν επιτρέπεται να απουσιάζει αδικαιολόγητα από την αίθουσα διδασκαλίας. Δεν επιτρέπεται η κατανάλωση φαγητού, καφέ και αναψυκτικού στην αίθουσα διδασκαλίας.

### **IV. Ενημέρωση για ζητήματα υγείας**

1. Αποφεύγεται ο συγχρωτισμός των μαθητών εκτός τάξης. Σε αυτό συμβάλλουν οι εφημερεύοντες εκπαιδευτικοί κατά τη διάρκεια των διαλειμμάτων.



2. Καλός αερισμός των αιθουσών, καθαριότητα χώρων και τακτική εφαρμογή απολυμαντικού σε επιφάνειες.

#### **V. Αποχώρηση από το σχολείο**

Οι μαθητές/ριες σε καμία περίπτωση δεν φεύγουν από το Σχολείο πριν τη λήξη των μαθημάτων χωρίς άδεια. Αν παρουσιαστεί ανάγκη έκτακτης αποχώρησης κατά τη διάρκεια του σχολικού ωραρίου (π.χ. ασθένεια), ενημερώνεται ο γονέας/κηδεμόνας για να προσέλθει στο Σχολείο και να παραλάβει το παιδί του. Τέλος, εάν κάποιος γονέας/κηδεμόνας χρειαστεί, για ειδικό λόγο να πάρει το παιδί του πριν τη λήξη των μαθημάτων, και το παραλαμβάνει αφού πρώτα ενυπόγραφα ενημερώσει τη Διεύθυνση του Σχολείου για το γεγονός αυτό.

#### **VI. Ωρολόγιο Πρόγραμμα του Σχολείου**

Το Σχολείο μας εφαρμόζει το Ωρολόγιο Πρόγραμμα, όπως αυτό ορίζεται από τις εγκυκλίους του ΥΠΑΙΘΑ. Οι γονείς/κηδεμόνες ενημερώνονται έγκαιρα για προγραμματισμένες ή έκτακτες (γνωστές όμως εκ των προτέρων) αλλαγές που προκύπτουν στο Ωρολόγιο Πρόγραμμα, κατά της διάρκεια του σχολικού έτους, όπως επίσης και αλλαγές που σχετίζονται με αλλαγή διδασκόντων/ουσών ως προς τα γνωστικά αντικείμενα. Οι αλλαγές στο πρόγραμμα κοινοποιούνται μέσω e-mail και μέσω της ιστοσελίδας του σχολείου. Επισημαίνεται ότι στην ιστοσελίδα του σχολείου είναι αναρτημένο το ωρολόγιο πρόγραμμα των τμημάτων, ώστε να είναι εύκολα προσβάσιμο στην εκπαιδευτική κοινότητα.

#### **VI. Απουσίες μαθητών ΕΠΑΛ , καθώς και μαθητών που παρακολουθούν μόνο τα μαθήματα Τομέων και Ειδικοτήτων.**

Για την τακτική παρακολούθηση της φοίτησης των μαθητών/ριών ευθύνονται εξ ολοκλήρου οι κηδεμόνες τους. Οι γονείς/κηδεμόνες οφείλουν να ενημερώνουν το Σχολείο για την απουσία των παιδιών τους. Σχετικά με τις απουσίες ισχύουν τα άρθρα 20, 21,24, 25 & 26 της υπ. αριθμ.102791/ΓΔ4/10-09-2024,( ΦΕΚ τ.β, Αρ. Φύλ.:5130), Υ.Α του ΥΠΑΙΘΑ με θέμα: « Ρύθμιση θεμάτων που αφορούν στην έναρξη και λήξη του σχολικού και διδακτικού έτους, στις αργίες, στις διακοπές, στις εγγραφές, στις μετεγγραφές, στη φοίτηση, στις απουσίες, στα παιδαγωγικά μέτρα, στον χαρακτηρισμό της διαγωγής και στην οργάνωση των σχολικών μονάδων της δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης » { Άρθρο 25. Χαρακτηρισμός φοίτησης -συνέπειες 1. Η φοίτηση όλων των μαθητών/τριών χαρακτηρίζεται ως επαρκής ή ανεπαρκής με βάση το γενικό σύνολο των απουσιών που σημειώθηκαν κατά τη διάρκεια του διδακτικού έτους. 2. Επαρκής χαρακτηρίζεται η φοίτηση μαθητών/τριών εφόσον: α) το σύνολο των απουσιών που σημειώθηκαν κατά το τρέχον διδακτικό έτος, ανεξάρτητα από τον λόγο στον οποίο οφείλονται, δεν υπερβαίνουν τις πενήντα (50),β) το σύνολο των απουσιών δεν υπερβαίνει τις εκατό δεκατέσσερις (114), από τις οποίες οι πάνω από τις πενήντα (50) είναι δικαιολογημένες ή οφείλονται σε ασθένεια που βεβαιώνεται σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στο άρθρο 26. 3. Ανεπαρκής χαρακτηρίζεται η φοίτηση μαθητή/τριας, που σημείωσε πάνω από τις πενήντα (50) απουσίες και δεν εμπίπτει στην περ. β) της παρ. 2 του παρόντος. Οι μαθητές/τριες των



οποίων η φοίτηση χαρακτηρίζεται ως ανεπαρκής είναι υποχρεωμένοι/ες να επαναλάβουν τη φοίτησή τους στην ίδια τάξη. Στην περίπτωση των Π.Σ. ή ΠΕΙ.Σ. οι ως άνω μαθητές/τριες δεν εγγράφονται - επανεγγράφονται στην ίδια τάξη των προαναφερόμενων σχολείων. 7. Η φοίτηση των μαθητών/τριών των ΕΠΑ.Λ., οι οποίοι/ες παρακολουθούν μόνο τα μαθήματα Τομέων, Ειδικοτήτων, χαρακτηρίζεται ως εξής: α) Επαρκής εφόσον το σύνολο των απουσιών του/της που σημειώθηκαν κατά το τρέχον διδακτικό έτος, ανεξάρτητα από τον λόγο στον οποίο οφείλονται, δεν υπερβαίνει: i) για τη Β' και Γ' τάξη Ημερησίων ΕΠΑ.Λ. τις εβδομήντα πέντε (75), εκ των οποίων οι πενήντα (50) λογίζονται ως δικαιολογημένες και οι υπόλοιπες είκοσι πέντε (25) ως αδικαιολόγητες και ii) για τη Β' και Γ' τάξη Εσπερινών ΕΠΑ.Λ. τις εβδομήντα οκτώ (78), εκ των οποίων οι πενήντα δύο (52) λογίζονται ως δικαιολογημένες και οι υπόλοιπες είκοσι έξι (26) ως αδικαιολόγητες. β) Ανεπαρκής όταν ο/η μαθητής/τρια σημείωσε πάνω από είκοσι πέντε (25) απουσίες για τη Β' και Γ' και δεν εμπίπτει στην περ. α) της παρ. 7 του παρόντος. 8. Οι μαθητές/τριες των οποίων η φοίτηση χαρακτηρίζεται ανεπαρκής είναι υποχρεωμένοι/ες να επαναλάβουν τη φοίτηση στην ίδια τάξη. 9. Χαρακτηρισμός φοίτησης μαθητών/τριών με αναπηρία και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες: α) Σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 6 του ν. 3699/2008 (Α' 199): «Για τους μαθητές/τριες με αναπηρία και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες που φοιτούν σε σχολεία της Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, η φοίτηση τους θεωρείται επαρκής όταν: αα) το σύνολο των επιπλέον απουσιών δεν υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) των προβλεπόμενων από το οικείο αναλυτικό πρόγραμμα σπουδών με βάση το ωρολόγιο πρόγραμμα και αβ) οι επιπλέον από τις προβλεπόμενες κάθε φορά δικαιολογημένες ή αδικαιολόγητες απουσίες οφείλονται αποδεδειγμένα στη συμμετοχή τους σε προγράμματα αποκατάστασης και θεραπείας που πιστοποιούνται από τον φορέα υλοποίησης.»

## **VII. Διαδικασίες ενημέρωσης μαθητών, γονέων και κηδεμόνων**

Η ενημέρωση μαθητών, γονέων και κηδεμόνων γίνεται μέσω των ακόλουθων τρόπων:

α. Ιστοσελίδας του Σχολείου στη διεύθυνση :<https://2epal-dramas.gr>

β. Ενημερωτικών σημειωμάτων ή/και βεβαιώσεων για την πραγματοποίηση εκπαιδευτικών εκδρομών, για την παρακολούθηση εκπαιδευτικών θεαμάτων κ.λπ.

γ. Τηλεφωνικά, σε έκτακτες περιπτώσεις.

δ. Μέσω της επίσκεψής τους στο σχολείο στις προγραμματισμένες, από τον Σύλλογο Διδασκόντων/ουσών, ημέρες και ώρες.

ε. Μέσω e-mail.

φ. Μέσω σύντομου μηνύματος sms. Ειδικότερα, η ενημέρωση για τις απουσίες γίνεται από τον υπεύθυνο του κάθε τμήματος με αποστολή sms στο κινητό του κηδεμόνα το πρώτο πενήνημερο κάθε μήνα.

## **3. Σχολική και Κοινωνική Ζωή**

### **I. Η φοίτηση**



Η φοίτηση των μαθητών/ριών, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, είναι καθήκον και υποχρέωση τους. Η συμμετοχή τους οφείλει να είναι τακτική, ενεργός και συστηματική. Η ελλιπής φοίτησή τους, και μάλιστα χωρίς σοβαρό λόγο, δυσχεραίνει τόσο το σχολικό έργο όσο και την πρόδοό τους. Το Διδακτικό Έτος των ΕΠΑΛ χωρίζεται σε δύο τετράμηνα: • το Α' τετράμηνο διαρκεί από 11 Σεπτεμβρίου μέχρι 20 Ιανουαρίου. και • το Β' Τετράμηνο διαρκεί από 21 Ιανουαρίου μέχρι 16 Μαΐου.

## **II. Σχολικοί χώροι**

Η συνεργασία όλων είναι απαραίτητη, για να διατηρηθεί ένα καθαρό και ευχάριστο σχολικό περιβάλλον, κατάλληλο για μάθηση. Για την επιτυχία αυτού του σκοπού οι μαθητές: □ Σέβονται την κινητή και ακίνητη περιουσία του Σχολείου καθώς και το φυσικό περιβάλλον της αυλής του Σχολείου. □ Δεν ρυπαίνουν τον σχολικό χώρο, δεν γράφουν σε θρανία και τοίχους, χρησιμοποιούν τα καλάθια απορριμμάτων. □ Διατηρούν το θρανίο τους καθαρό, σε άριστη κατάσταση.. Επισημαίνεται ότι, μαθητής που προκαλεί φθορά στην περιουσία του Σχολείου, ελέγχεται για τη συμπεριφορά αυτή και η δαπάνη αποκατάστασης βαρύνει τον κηδεμόνα του.

## **III. Διάλειμμα**

Κατά τη διάρκεια του διαλείμματος οι μαθητές/ριες οφείλουν να βγαίνουν στον αύλειο χώρο, ώστε να αποφεύγεται ο συνωστισμός στις αίθουσες διδασκαλίας και στους διαδρόμους και να μειώνεται η πιθανότητα ατυχημάτων. Με την ολοκλήρωση κάθε διδακτικής ώρας, ο/η εκπαιδευτικός εξέρχεται τελευταίος/α, αφού κλειδώσει την αίθουσα. Στο σχολείο καταρτίζεται πρόγραμμα εφημεριών που εγκρίνεται μετά από απόφαση του συλλόγου διδασκόντων. Οι εκπαιδευτικοί εφημερεύουν κατά τη διάρκεια των διαλειμμάτων στους παρακάτω χώρους, καλύπτοντας το σύνολο του σχολικού συγκροτήματος: 1. Στους ορόφους του σχολείου. 2. Στον αύλειο χώρο. 3. Στους χώρους των εργαστηρίων. 4. Στην είσοδο του σχολείου. Σε περίπτωση κακοκαιρίας ορίζονται από το Σύλλογο Διδασκόντων/ουσών οι πλέον κατάλληλοι χώροι για την παραμονή των μαθητών/ριών. Το διάλειμμα είναι χρόνος ανάπτυξης κοινωνικών σχέσεων αλλά και χρόνος ικανοποίησης σωματικών αναγκών (φαγητό, νερό, τουαλέτα). Οι μαθητές/ριες αλληλοεπιδρούν, ξεκουράζονται και για οποιοδήποτε πρόβλημα ή δυσκολία αντιμετωπίζουν, απευθύνονται στον εφημερεύοντα εκπαιδευτικό που βρίσκεται εκεί.

## **4. Πρόληψη φαινομένων Βίας και Σχολικού εκφοβισμού**

Η ανάπτυξη θετικού σχολικού κλίματος αποτελεί σημαντικό παράγοντα της διαδικασίας πρόληψης ή/και αντιμετώπισης φαινομένων βίας, παρενόχλησης, εξαναγκασμού και σχολικού εκφοβισμού. Χαρακτηριστικά του θετικού και υγιούς σχολικού κλίματος είναι ο αμοιβαίος σεβασμός, η αποδοχή της διαφορετικότητας, η προώθηση της συνεργασίας με φορείς, η συνεργασία του σχολείου με την οικογένεια. Όσον αφορά την «Πρόληψη φαινομένων Βίας και Σχολικού εκφοβισμού», ισχύουν και εφαρμόζονται, μεταξύ άλλων, οι διατάξεις των παρακάτω:

- Νόμος υπ' αριθ. 5029/ΦΕΚ Α 55/10.3.2023)



- Υ.Α. με αριθ. πρωτ. 36421/ΓΔ4/08-04-2024 του Υ.ΠΑΙ.Θ.Α.
- Υ.Α. υπ' αριθμ.102791/ΓΔ4 /ΦΕΚ/Τεύχος Β' 5130/10-09-2024
- Υ.Α. 110490/ΓΔ4/2024/ΦΕΚ 5435/τΒ'/27-09-2024)
- Υ.Α.υπ' αριθμ.109697/ΓΔ4/Τεύχος Β' 5387/26.09.2024»

#### **α) Ποιότητα του σχολικού χώρου**

Ένας από τους στόχους του σχολείου είναι η καλλιέργεια της αίσθησης της ευθύνης στους/στις μαθητές/τριες σε ό,τι αφορά την ποιότητα του σχολικού χώρου. Καθαρά και συντηρημένα κτίρια -αίθουσες, εργαστήρια, παραρτήματα, ο αύλειος χώρος- διαμορφώνουν τον περιβάλλοντα χώρο μέσα στον οποίο είναι δυνατόν να καλλιεργηθεί η ψυχή του/τις μαθητή/τριας. Φθορές, ζημιές και κακή χρήση της περιουσίας του σχολείου αποδυναμώνουν τις εκπαιδευτικές δυνατότητές του και οδηγούν στην αντίληψη της απαξίωσης της δημόσιας περιουσίας. Στις περιπτώσεις εκείνες, όπου αποδεδειγμένα η φθορά/καταστροφή, μερική ή ολική, σχολικών κτιρίων, χώρων και παραρτημάτων αυτών, καθώς και υλικοτεχνικής υποδομής και εξοπλισμού εντός αυτών, αποδίδεται σε συγκεκριμένο/η μαθητή/τρια, ο/η τελευταίος/α ελέγχεται για τη συμπεριφορά αυτή και η δαπάνη αποκατάστασης βαρύνει τον γονέα/κηδεμόνα του/της ή τον/την ίδιο/ίδια, αν είναι ενήλικος/η. Συγκεκριμένα, η Διεύθυνση της σχολικής μονάδας καλεί τον ίδιο τον/τη μαθητή/τρια που είναι ενήλικος/η ή τον γονέα/κηδεμόνα/ασκούντα την επιμέλεια στον οποίο αποδεδειγμένα αποδίδεται η ζημία και του ζητάει να την αποκαταστήσει, μέσα σε προθεσμία πέντε (5) ημερών. Στην περίπτωση που δηλώσουν ότι δεν προτίθενται να αποκαταστήσουν τη ζημία, τότε η Διεύθυνση της σχολικής μονάδας το γνωστοποιεί στον οικείο Δήμο ή στη Σχολική Επιτροπή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 28 του ν. 5056/2023. Ο Δήμος ή η Σχολική Επιτροπή οφείλει να ζητήσει και να λάβει τρεις (3) προσφορές για την αποκατάσταση της ζημίας και να διαλέξει την πιο οικονομική, συντάσσοντας προς τούτο σχετικό πρακτικό. Αφού ολοκληρωθούν οι εργασίες στη σχολική μονάδα, τότε ο οικείος Δήμος ή η Σχολική Επιτροπή που επιβαρύνθηκε με τη σχετική δαπάνη καλείται να αποστείλει το αποδεικτικό εξόφλησης είτε στον/στην ενήλικο/η μαθητή/τρια ή στους γονείς/κηδεμόνες του/ της. Τους καλεί εντός προθεσμίας πέντε (5) ημερών να καταβάλουν το ποσό σε συγκεκριμένο λογαριασμό του Δήμου ή της Σχολικής Επιτροπής και γνωστοποιώντας τους, ταυτόχρονα, ότι σε περίπτωση μη καταβολής του θα υπάρξει σχετική βεβαίωση οφειλής από την αρμόδια οικονομική υπηρεσία του Δήμου και είσπραξή της, σύμφωνα με τα οριζόμενα στον ν. 4978/2022. Σε περίπτωση άρνησης, η σχετική δαπάνη βεβαιώνεται και ακολουθεί η διαδικασία είσπραξής της.

**β) Παιδαγωγικός έλεγχος** ( Άρθρ. 28. « Παιδαγωγικά μέτρα και ενέργειες παιδαγωγικού χαρακτήρα ». της υπ. αριθμ.102791/ΓΔ4/10-09-2024,( ΦΕΚ τ.β, Αρ. Φύλ.:5130), Υ.Α του ΥΠΑΙΘΑ με θέμα: « Ρύθμιση θεμάτων που αφορούν στην έναρξη και λήξη του σχολικού και διδακτικού έτους, στις αργίες, στις διακοπές, στις εγγραφές, στις μετεγγραφές, στη φοίτηση, στις απουσίες, στα παιδαγωγικά μέτρα, στον χαρακτηρισμό της διαγωγής και στην οργάνωση των σχολικών μονάδων της δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης».



Η ανάπτυξη θετικού σχολικού κλίματος είναι ένας σημαντικός παράγοντας της διαδικασίας αντιμετώπισης της παραβατικότητας στον σχολικό χώρο. Τα χαρακτηριστικά του θετικού και υγιούς σχολικού κλίματος τα οποία αποτελούν και τις αρχές που έχουμε θέσει για το σχολείο μας, είναι τα ακόλουθα:

απαγόρευση της βίας

δημιουργία προστατευτικού περιβάλλοντος που να αποτρέπει τον εκφοβισμό καλλιέργεια του σεβασμού της διαφορετικότητας προώθηση της συνεργατικής μάθησης σύνδεση του Σχολείου με την οικογενειακή ζωή προαγωγή της ισότητας και της συμμετοχής όλων. Αρκετές όμως είναι οι περιπτώσεις που οι μαθητές/ριες προβαίνουν σε μη αποδεκτές συμπεριφορές σε σχέση με τον κανονισμό λειτουργίας. Τα θέματα μη αποδεκτής συμπεριφοράς των μαθητών/ριών στο Σχολείο αποτελούν αντικείμενο συνεργασίας των γονέων/κηδεμόνων με τον/την εκπαιδευτικό της τάξης, τον/τη Σύμβουλο Σχολικής ζωής, τον Διευθυντή της σχολικής μονάδας, τον Σύλλογο Διδασκόντων/ουσών και τον/τη Συντονιστή/ρια Εκπαιδευτικού Έργου, προκειμένου να υπάρξει η καλύτερη δυνατή παιδαγωγική αντιμετώπιση του θέματος. Σε κάθε περίπτωση και πριν από οποιαδήποτε απόφαση, λαμβάνεται υπόψη η βασική αρχή του σεβασμού της προσωπικότητας και των δικαιωμάτων του παιδιού. Οι σωματικές ποινές δεν επιτρέπονται. Το Σχολείο, ως φορέας αγωγής, έχει καθήκον να λειτουργεί έτσι ώστε οι μαθητές/ριες να συνειδητοποιήσουν ότι κάθε πράξη τους έχει συνέπειες, να μάθουν να αναλαμβάνουν την ευθύνη των επιλογών τους και να γίνουν υπεύθυνοι πολίτες. Αν η συμπεριφορά του μαθητή και της μαθήτριας δεν εναρμονίζεται με την ιδιότητά του και αποκλίνει από την τήρηση του εσωτερικού κανονισμού του Σχολείου, τότε αντιμετωπίζει τον παιδαγωγικό έλεγχο, σύμφωνα με τις αρχές της ψυχολογίας και παιδαγωγικής που διέπουν την ηλικία του. Τα θέματα παραβατικής συμπεριφοράς των μαθητών/ριών στο Σχολείο αντιμετωπίζονται με βάση την κείμενη νομοθεσία. ( Άρθρ. 28. « Παιδαγωγικά μέτρα και ενέργειες παιδαγωγικού χαρακτήρα » της υπ. αριθμ.102791/ΓΔ4/10-09-2024,( ΦΕΚ τ.β, Αρ. Φύλ.:5130), Υ.Α του ΥΠΑΙΘΑ με θέμα: « Ρύθμιση θεμάτων που αφορούν στην έναρξη και λήξη του σχολικού και διδακτικού έτους, στις αργίες, στις διακοπές, στις εγγραφές, στις μετεγγραφές, στη φοίτηση, στις απουσίες, στα παιδαγωγικά μέτρα, στον χαρακτηρισμό της διαγωγής και στην οργάνωση των σχολικών μονάδων της δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης».

**5. Άλλα θέματα – Κινητά τηλέφωνα – Κάπνισμα** ( Άρθρ. 28. « Παιδαγωγικά μέτρα και ενέργειες παιδαγωγικού χαρακτήρα » της υπ. αριθμ.102791/ΓΔ4/10-09-2024,( ΦΕΚ τ.β, Αρ. Φύλ.:5130), Υ.Α του ΥΠΑΙΘΑ με θέμα: « Ρύθμιση θεμάτων που αφορούν στην έναρξη και λήξη του σχολικού και διδακτικού έτους, στις αργίες, στις διακοπές, στις εγγραφές, στις μετεγγραφές, στη φοίτηση, στις απουσίες, στα παιδαγωγικά μέτρα, στον χαρακτηρισμό της διαγωγής και στην οργάνωση των σχολικών μονάδων της δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης» Επίσης : 1. Η με αριθμ.πρωτ. Δ2β/Γ.Π.οικ. 80727/15-11-2019 ΚΥΑ (ΦΕΚ 4177 τ.Β') 2.Η με αριθμ. πρωτ. Δ1γ/Γ.Π./οικ.55959/26-07-2019 εγκύκλιος του Υπ. Υγείας  
Επισημαίνεται ότι:

- «...Απαγορεύεται εντός των σχολικών χώρων - κτιρίων και υπαίθριων χώρων η εμφανής κατοχή ή και η χρήση κινητού τηλεφώνου ή άλλης ηλεκτρονικής συσκευής ή παιχνιδιών που διαθέτουν σύστημα επεξεργασίας εικόνας και ήχου, για συνομιλία, βιντεοσκόπηση ή οποιαδήποτε άλλη χρήση από τους μαθητές/τριες...». Στην εξαιρετική περίπτωση που ο μαθητής έχει στην κατοχή του κινητό τηλέφωνο, υποχρεούται, καθ'όλη τη διάρκεια της παραμονής του εντός του σχολικού χώρου, να το έχει εκτός λειτουργίας και μέσα στην τσάντα του. Επιπροσθέτως, αν διαπιστωθεί από



εκπαιδευτικό ότι ο/η μαθητής/τρια κατά τη διάρκεια του μαθήματος ή κατά τη διάρκεια του διαλείμματος ή κατά τη διάρκεια της προσέλευσης ή αποχώρησης μαγνητοφωνεί ή φωτογραφίζει ή βιντεοσκοπεί εκπαιδευτικούς ή συμμαθητές/τριες του/της, τότε γνωστοποιεί το γεγονός αυτό στον/στη Διευθυντή/ντρια της σχολικής μονάδας, ο/η οποίος/α ζητά από τον/τη μαθητή/τρια να απενεργοποιήσει και παραδώσει το τηλέφωνό του/της, καλώντας να προσέλθουν στο σχολείο οι γονείς/κηδεμόνες/ασκούντα-ούσα την επιμέλεια του/της των εμπλεκόμενων μαθητών/τριων, προκειμένου να λάβουν γνώση του περιστατικού.

• Το κάπνισμα, η λήψη αλκοόλ και η χρήση άλλων εξαρτησιογόνων ουσιών είναι καταστροφικές για την πνευματική και τη σωματική υγεία των μαθητών. Για τον λόγο αυτό απαγορεύονται. Η παρέκκλιση από τους κανόνες αυτούς συνεπάγεται την άμεση αξιοποίηση αυστηρών παιδαγωγικών μέτρων. Απαγορεύεται αυστηρά το κάπνισμα σε ΟΛΟΥΣ τους χώρους του σχολείου.

#### **6. Σχολικές Εκδηλώσεις - Δραστηριότητες**

Το σχολείο οργανώνει μία σειρά εκδηλώσεων/δραστηριοτήτων που στόχο έχουν τη σύνδεση σχολικής και κοινωνικής ζωής, τον εμπλουτισμό των υπάρχουσών γνώσεων των μαθητών/τριών, την απόκτηση δεξιοτήτων ζωής και την ευαισθητοποίησή τους σε κοινωνικά θέματα. Οι ενδοσχολικές εκδηλώσεις, οι σχολικές δραστηριότητες και η συμμετοχή σε καινοτόμα σχολικά προγράμματα γίνονται με πρωτοβουλίες, ιδέες και ευθύνη των ίδιων των μαθητών/τριών, επειδή με τον τρόπο αυτό αισθάνονται υπεύθυνοι/ες, αναδεικνύουν τις ικανότητές τους, τις κλίσεις τους, τα ενδιαφέροντά τους και το ταλέντο τους.

#### **7. Συνεργασία Σχολείου - Οικογένειας - Συλλόγου Γονέων/Κηδεμόνων**

Το σχολείο βρίσκεται σε αγαστή συνεργασία με την οικογένεια του/της μαθητή/τριας, με τον Σύλλογο Γονέων/Κηδεμόνων και φορείς, των οποίων όμως ο ρόλος είναι διακριτός. Κάθε φορά που δημιουργείται θέμα το οποίο σχετίζεται με συγκεκριμένο/η μαθητή/τρια, ο πρώτος που ενημερώνεται σχετικά είναι ο γονέας/κηδεμόνας/ασκών την επιμέλεια, ο οποίος θα πρέπει να συνεργαστεί με το σχολείο.

#### **8. Ανατροφοδότηση - προτάσεις βελτίωσης**

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας επικαιροποιείται σε τακτά χρονικά διαστήματα, μέσω της προβλεπόμενης από τον νόμο συμμετοχικής διαδικασίας όλων των μελών της σχολικής κοινότητας, έτσι ώστε να συμπεριλαμβάνει νέες νομοθετικές ρυθμίσεις, να ανταποκρίνεται στις αλλαγές των συνθηκών λειτουργίας του σχολείου και τις, κατά καιρούς, αποφάσεις των αρμόδιων συλλογικών οργάνων του. Το σχολείο προβαίνει στις απαραίτητες ενέργειες που αφορούν την υλοποίηση μέτρων στο πλαίσιο εφαρμογής οδηγιών της Πολιτικής Προστασίας και της Πολιτικής Άμυνας, συντάσσουν «Εσωτερικό Κανονισμό Σχολικής Μονάδας (ΔΑΙ) και Μνημόνιο Ενεργειών για τη διαχείριση πυρκαγιών, ακραίων καιρικών φαινομένων, τεχνολογικών καταστροφών και ΧΒΡΠ περιστατικών» και «Μνημόνιο Ενεργειών για τη Διαχείριση του Σεισμικού Κινδύνου σε Σχολική Μονάδα» από τον ΟΑΣΠ, τα οποία διατηρούνται στο αρχείο της Σχολικής Μονάδας και ενημερώνεται σχετικά η Διεύθυνση Εκπαίδευσης.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας βασίζεται στην ισχύουσα νομοθεσία και στις σύγχρονες παιδαγωγικές και διδακτικές αρχές. Η τήρησή του από τους/τις μαθητές/τριες, τους/τις εκπαιδευτικούς και τους γονείς/κηδεμόνες/ασκούντες την επιμέλεια, με αμοιβαίο σεβασμό στον διακριτό θεσμικό ρόλο τους, ώστε να έχει πληρότητα, γενική αποδοχή και εφαρμογή, αποτελεί προϋπόθεση της εύρυθμης λειτουργίας του



σχολείου. Είναι το θεμέλιο πάνω στο οποίο μπορεί το σχολείο να οικοδομήσει για να πετύχει τους στόχους και το όραμά του.

Θέματα που ανακύπτουν και δεν προβλέπονται από τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας, αντιμετωπίζονται κατά περίπτωση από τον/τη Διευθυντή/ντρια-Προϊστάμενο/η του σχολείου και τον Σύλλογο Διδασκόντων/ ουσών, καθώς και από τον/τη Σύμβουλο Εκπαίδευσης Παιδαγωγικής Ευθύνης, σύμφωνα με τις αρχές της παιδαγωγικής επιστήμης και την εκπαιδευτική νομοθεσία, σε πνεύμα συνεργασίας με όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας.

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας ισχύει μέχρι την έγκριση νεότερου.

Ακριβές απόσπασμα της υπ. αριθμ. 26ης /10-10-2024 πράξης του Συλλόγου διδασκόντων του 2ου ΕΠΑΛ Δράμας, με την συμμετοχή των μελών του Δ.Σ. του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων και του εκπροσώπου του Δήμου και του Προεδρείου του 15/μελούς μαθητικού Συμβουλίου. ( Η υπ. αριθμ:109697/ΓΔ4/ Υ.Α. με θέμα : «Πρό-τυπος Κανονισμός Λειτουργίας σχολικών μονάδων Π/θμιας & Δ.θμιας Εκ/σης»)

Ο

Διευθυντής

Δρ. Τσιανικλίδης Δημήτριος



Διευθυντής Δ. Δ. Ε Δράμας

Δρ. Σπυρίδων Κιουλάνης

Έπονται τα μέλη:

του Συλλόγου Διδασκόντων  
του 2ου ΕΠΑΛ Δράμας  
του Δ.Σ του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων  
του εκπροσώπου του Δήμου Δράμας  
του Προεδρείου του 15/μελούς  
μαθητικού Συμβουλίου

Σύμβουλος Εκπαίδευσης Παιδαγωγικής  
Ευθύνης

Δρ. Νικόλαος Καμέας